



NCOFS.051 | Durasi: 4 (Empat) Hari

Deskripsi

Training ini membahas konsep, penggunaan, serta penerapan dasar aplikasi-aplikasi utama yang terdapat dalam paket aplikasi OpenOffice yaitu Writer, Calc, Impress, Draw, Base, dan Math.

Diharapkan setelah mengikuti training ini peserta dapat menggunakan fitur serta perintah-perintah utama pada OpenOffice hingga kemudian dapat diterapkan dalam ruang lingkup pekerjaan maupun aktifitas sehari-hari.

Modul training disusun dari berbagai sumber dan media pembelajaran dengan penyajian materi dalam bentuk pengenalan konsep; teori; dan praktek; serta tentunya dipandu oleh trainer atau instruktur yang telah berpengalaman di bidangnya.

Outline Materi

- Introducing OpenOffice.org
- Setting up OpenOffice.org
- Using Styles and Templates
- Getting Started with Writer
- Getting Started with Calc
- Getting Started with Impress

Training Syllabus

- Getting Started with Draw
- Getting Started with Base
- Getting Started with Math
- Printing and Exporting
- Graphics, the Gallery, and Fontwork