

SILABUS TRAINING | BUSINESS INTELLIGENCE

Excel Business Intelligence for Dashboards

Salah satu kegunaan dari aplikasi **Microsoft Excel** dalam lingkungan bisnis dan perusahaan adalah untuk keperluan pengolahan data. Kumpulan data yang telah diolah tersebut kemudian dapat direpresentasikan menjadi visualisasi data yang umum disebut dengan Dashboard.

Materi training ini membahas tentang konsep pembuatan Dashboard untuk membuat suatu ringkasan data menjadi bentuk visualisasi yang rapih dan professional, serta lebih mudah untuk dianalisa lebih lanjut dengan menggunakan fitur Business Intelligence pada aplikasi Microsoft Excel.

Pokok bahasan utama dalam training ini secara garis besar meliputi penggunaan dan penerapan fitur maupun tools-tools bantuan untuk menjalankan proses Business Intelligence pada aplikasi Excel yaitu Power Pivot sebagai Data Model untuk integrasi data; Query Editor untuk transformasi data; serta PivotTable dan PivotChart sebagai sarana visualisasi data untuk membuat Report dan Dashboard Akhir.

Materi training disusun dari berbagai sumber dan media pembelajaran. Training akan disampaikan dalam bentuk pengenalan konsep, teori, dan praktek dalam porsi yang seimbang, serta dipandu oleh trainer atau instruktur yang telah berpengalaman di bidangnya.

Durasi dan Waktu Training

- Durasi Pelaksanaan: **2 (Dua) Hari Intensif**
- Waktu Pelaksanaan: **Jam 09.00 - 16.00 WIB**

Outline Materi

- Pengantar
 - Konsep dan Definisi Dasar Business Intelligence (BI)
 - Kapabilitas BI pada Excel
 - Alur Kerja BI pada Excel
- Data Model
 - Konsep Dasar Data Model
 - Struktur Tabel Data pada Data Model
 - Relasi Antar Tabel Data

- Nilai Kunci (Key) pada Relasi Data
- Mengenal Fitur PowerPivot pada Excel
- Mengaktifkan Fitur PowerPivot pada Excel
- Menggunakan PowerPivot sebagai Data Model
- Transformasi Data
 - Pengantar Query Data
 - Menggunakan Query Editor pada Excel
 - Interface Dasar Power Query Editor
 - Perintah Query Dasar pada Query Editor
 - Import Data pada Query Editor
 - Menggunakan Panel Queries
 - Merubah Tipe Data pada Query Editor
 - Menggunakan Perintah Data Cleansing
 - Menggunakan Perintah Data Shaping
 - Menggunakan Perintah Data Transforming
 - Menggunakan Perintah Data Combining
 - Melihat Informasi Hasil Query
 - Menerapkan Hasil Query ke Data Model
- Pengantar DAX (Data Analysis Expressions)
 - Mengenal DAX pada Excel BI
 - Format Dasar Penulisan DAX
 - Mengenal Penempatan Hasil Kalkulasi DAX
 - Menggunakan Calculated Column
 - Menggunakan Calculated Field (Measure)
 - Mengenal Fitur DAX Time Intelligence
 - Membuat Tabel Penanggalan
 - Penerapan Time Intelligence
- Visualisasi Data
 - Bentuk Visualisasi Data pada Excel BI
 - Menggunakan PivotTable pada Excel BI
 - Tahapan Dasar Pembuatan PivotTable
 - Penempatan Field Data pada PivotTable
 - Mengatur Field Data Nilai pada PivotTable
 - Menggunakan Fitur PivotChart pada Excel BI
 - Tahapan Dasar Pembuatan PivotChart
 - Mengatur Field Buttons pada PivotChart
 - Mengatur Chart Elements pada PivotChart
 - Filtering Data dengan Slicer
 - Filtering Data dengan Timeline
 - Mengatur Report Connection untuk Filtering Data
 - Mengatur Desain dan Format Tampilan

- Menggunakan Perintah Refresh Data
- Merubah Sumber Data
- Merancang Report dan Dashboard Akhir
- Lab dan Practice

Metode Pelaksanaan

- **Reguler Training** di Native Enterprise, Bandung - Jawa Barat
Minimum Kuota: 1 (Satu) Peserta.
- **Online Training** via Zoom Workplace
Minimum Kuota: 3 (Tiga) Peserta
- **InHouse Training** di Kantor / Instansi Tempat Peserta Bekerja
Minimum Kuota: 8 (Delapan) Peserta
- **Offsite Training** di Meeting Room Hotel
Minimum Kuota: 10 (Sepuluh) Peserta

Catatan

- Tiap peserta membawa / menggunakan laptop masing-masing.
- Spesifikasi sistem yang disarankan untuk mengikuti materi training ini:
 - Laptop / Komputer dengan Processor minimal Intel i3 atau yang setara.
 - RAM 4 GB (sangat disarankan 8 GB atau lebih besar).
 - Sistem Operasi Windows 10 / Windows 11.
 - Microsoft Office 2016 Professional Edition atau versi yang lebih tinggi.
- Hubungi kami untuk biaya training serta pembuatan Quotation Penawaran bagi kantor / instansi.